

Hockeyliitto - Torneopal

- 2018_2019 Hockeyliiton sähköinen tulospalvelujärjestelmä löytyy osoitteesta www.hockey.torneopal.fi tai sisäkaudella www.indoorhockey.torneopal.fi
- Sivulta löydät kaikkien sarjojen sarjataulukot, otteluohjelmat ja pistepörssit.
- Jokaisella seuralla ja joukkueella on omat tunnukset Torneopaliin.
 - Joukkueet saavat oman tunnuksensa samalla kun ilmoittautuvat sarjoihin
 - Mikäli joukkue- tai seuratunnukset ovat kadonneet, olkaa yhteydessä Klaus Saijonkiveen 0400481180 tai klasu.hockey@gmail.com
- Seuraavilta sivuilta löydät ohjeet Torneopalin käyttöön

Kirjautuminen joukkuesivulle

- . Jokainen joukkue saa ilmoittautumisen yhteydessä joukkuekoodin, jolla pääsee kirjautumaan Hockeyliiton Torneopaliin
- . Mene osoitteeseen www.indoorhockey.torneopal.fi
- . Valitse ylävalikon oikeasta reunasta ”Kirjaudu”
- . Syötä avoimeen kenttään joukkuekoodisi ja kirjaudu sisään
- . Täältä pääset muokkaamaan joukkueen tietoja, syöttämään pelaajalistat sekä päivittämään otteluiden pöytäkirjoja

Pelaajalistojen syöttäminen

- Joukkueiden **tulee** syöttää pelaajalistat Torneopaliin hyvissä ajoin ennen otteluita. *Viimeistään 15 minuuttia ennen ensimmäistä peliä. Kun pelataan turnauksia tulee muutkin ottelut päivittää ja vahvistaa samalla kertaa. Otteluiden välissä ei ole aikaa tehdä tätä asiaa enää!!*
- *Jos pelaajien numerot vaihtuu tulee ne hoitaa 15min ennen pelin alkua. Ja vain ne pelaajat jotka ovat mukana turnauksessa ovat ottelupöytäkirjassa ei kotona olevia saa listata.*
- Pelaajalistat syötetään joukkueen omilla sivuilla (kts. Ohjeet kirjautumiseen edelliseltä sivulta)
 - Kirjautu Torneopaliin *joukkuekoodilla*
 - Valitse vasemmasta valikosta "Pelaajat"
 - Täytä tänne joukkueesi peruskokoonpano kauden alussa
 - Tallenna!
 - Valitse seuraavaksi vasemmasta valikosta "Ottelut"
 - Valitse seuraavaksi se ottelu (ottelunumero), joka pelataan tulevana viikonloppuna
 - Valitse "Pöytäkirja"
 - Aukeavalla sivulla varmista, että täppä on kohdassa "Ennakko".
 - Tämän jälkeen merkitse ottelussa pelaavat pelaajat siten, että heidän nimen kohdalla täppä on kohdassa "P" (=pela)
 - Muista lopuksi tallentaa pelaajalista alareunasta kohdasta **"Tallenna"**
- Tarkista pöytäkirjapohjasta, että pelaajat ja pelinumerot ovat oikein.
 - Mikäli huomaat tässä kohtaa virheen, palaa edelliselle sivulle ja muokkaa pelaajalistaa, esimerkiksi lisäämällä sinne puuttuva pelaaja, tai poistamalla "ylimääräinen" pelaaja poistamalla täppä kohdasta "P" (=pela). Kohta "Al" tarkoittaa, että pelaaja pelaa aloituskokoonpanossa. Tästä ei tarvitse välittää
 - Paras tapa on lisätä uusi pelaaja listoille kuin **yrittää poistaa jo listattua pelaajaa**. Numeroita on helppo vaihtaa mutta jo kerran tallennettu nimi voi tuottaa ongelmia.

Ottelupöytäkirjan täyttäminen (Live) ½

- Ottelupöytäkirjan syöttämisestä/täyttämisestä vastaa kotijoukkue. Pöytäkirjaa pääsee täyttämään vasta ottelupäivänä. Pöytäkirjan syöttämistä varten toimitsija tarvitsee tietokoneen/tabletin/kännykän, nettiyhteyden sekä joukkuekoodin.
- Kirjaudu Torneopaliin joukkuekoodilla edellä annettujen ohjeiden mukaisesti
- Valitse vasemmasta valikosta "Ottelut"
- Valitse seuraavaksi se ottelu (ottelunumero), minkä pöytäkirjaa olet syöttämässä
- Tarkasta yhdessä molempien joukkueiden ja ottelun tuomareiden kanssa kohdasta "Pöytäkirja", että otteluiden pelaajalistat ovat oikein. Mikäli tarvitsee tehdä muutoksia/lisäyksiä, tehkää ne nyt samalla. Muistakaa myös tallentaa, mikäli teitte muutoksia.
- Palaa edelliselle sivulle ja valitse "Live", mistä pääset täyttämään ottelupöytäkirjaa.
- Kirjaa nimesi ja puhelinnumero kenttään "Otteluseurannan pitäjän nimi ja puhelinnumero ottelun aikana". Täten meille jää talteen tieto, kuka toimitsi ottelun.
- Valitse "Otteluseurannan aloitus". Tämän jälkeen ottelu katsotaan alkaneeksi, etkä pääse enää muuttamaan ottelun pöytäkirjapohjaa, kuten pelaajalistoja.
- Nyt sinulle aukeaa ottelun live pöytäkirja, jossa on pelikello, erät sekä "laatikot" joukkueiden maalien ja syöttäjien kirjaamiseksi.

- Sivun alareunasta kohdan "Ottelutapahtuma" listauksesta näet ottelun tapahtumat (maalit, maalintekijät ja syöttäjät, erien vaihdot yms) sitä mukaan kun niitä kirjataan.
- Kun tuomari viheltää pelin käyntiin, paina Torneopalin pelikello käyntiin painamalla "Paina pelikello".
- Nyt ottelu on käynnissä. Käytä pelikelloa samoin kuin ennenkin, yhdessä tuomareiden kanssa.
- Kun joukkue tekee maalin, valitse joukkueen nimen alta "Maali", jonka jälkeen sinulle aukeaa joukkueen pelaajalista. Valitse valikosta maalintekijä.
- Seuraavaksi valitse maalinsyöttäjä kohdasta "Syöttö" samalla tavalla kuin maalintekijä. Jos maalilla ei ole syöttäjää, jätä tämä vaihe välistä.

Ottelupöytäkirjan täyttäminen(Live) 2/2

- Näin maalit sekä maalintekijät tallentuvat pöytäkirjaan oikeassa ajassa.
- Mikäli painat vahingossa väärän pelaajan nimeä, valitse sivun alalaidasta olevasta "Ottelutapahtumat" laatikosta maalintekijä/syöttäjä klikkaamalla hänen nimeään/riviään. Mikäli kirjasit maalin väärälle joukkueelle, "Poista" tapahtumat. Jos valitsit väärän pelaajan, saat korjattua sen pudotusvalikosta "Pelaaja". Mikäli korjaus ei jostain syystä onnistu, muista laittaa ottelun jälkeen viesti osoitteeseen kilpailu@hockeyliitto.com (Klasulle)
- Kun erä päättyy, pelikello pysähtyy automaattisesti.
- Erätauon aikana muista aina vaihtaa erää, valitsemalla "Vaihda erä" ja valitse aukeavasta valikosta seuraavaksi alkava erä. (Huom, et pääse painamaan pelikelloa, mikäli et ole muistanut vaihtaa erää).
- Kun tuomarit viheltävät pilliin seuraavan erän alkamisen merkiksi, valitse jälleen "Paina pelikelloa", jolloin pelikello on taas käynnissä.

- Kun ottelu päättyy, pelikello pysähtyy automaattisesti.
- Tarkista ottelun päättymisen jälkeen laatikosta "Ottelutapahtumat", että kaikki on kunnossa yhdessä ottelun tuomareiden kanssa.
- Tämän jälkeen, kun olet yhdessä tuomareiden kanssa hyväksynyt pöytäkirjan, valitse sivun ylä laidasta "Päätä ottelu"
- Sinulle aukeaa vielä ponnahdusikkuna, jossa varmistetaan, että haluat päättää ottelun. Aukeaa **Pöytäkirja** teksti klikkaa sitä ja vieritä sivun alareunaan vasemmalla on tallenna täppä paina **tallenna ja vielä yläreunassa on vahvista laatikko** paina sitä ja näin olet tallentanut ottelun oikein! (jos jätät pöytäkirjan tilaan päätä ottelu ja poistut seuraavaan tehtävään jää ottelun tulostusversio tilaan -1-- 1 eli se ei ole vielä valmis)
- "Tulos" pöytäkirja näkymässä esim. 3-6 kohtaan on kirjautunut ottelun lopputulos, tarkasta, että tämä on oikein.